

Factura Pequeño Contribuyente

ELSA ELVIRA, CABALLEROS BURGOS

Nit Emisor: 27822397

SERVICIOS TECNICOS CABALLEROS

CALLEJON CRUCERO zona 0, Flores, PETEN

NIT Receptor: 8158703

Nombre Receptor: VICEMINISTERIO ENCARGADO DE ASUNTOS DEL PETEN

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

85EBEB00-E581-4329-97BC-9537269C2429

Serie: 85EBEB00 Número de DTE: 3850453801

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-jun-2023 09:10:21

Fecha y hora de certificación: 01-jun-2023 09:10:21

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios técnicos prestados al Viceministerio encargado de asuntos del Petén según contrato administrativo No. 2023-5-2-1640 correspondiente al mes de junio 2023.	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	8,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



CANCELADO

Ing. Agr. Elmer Ulva Pacheco
Viceministro Encargado de Asuntos de Petén
-MAGA-

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

PERÍODO: JUNIO 2023
REGLÓN: 029 "OTRAS REMUNERACIONES DE PERSONAL TEMPORAL"
OBJETO: "SERVICIOS TÉCNICOS EN EL ÁREA DE ALMACÉN DE LA UNIDAD DESCONCENTRADA DE LA ADMINISTRACIÓN FINANCIERA Y ADMINISTRATIVA DEL VICEMINISTERIO ENCARGADO DE ASUNTOS DEL PETÉN"
TIPO DE SERVICIOS: TÉCNICOS
PRESTADO EN: DIRECCIÓN Y COORDINACIÓN
No. de CONTRATO: 2023-5-2-1640
PLAZO DE CONTRATO: DEL 02 DE MAYO AL 31 DE JULIO DEL 2023

En cumplimiento a la cláusula segunda del Contrato Administrativo número 2023-5-2-1640 suscrito con mi persona, presento a usted el informe mensual de actividades realizadas:

ACTIVIDADES DESARROLLADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS:

1. Servicios técnicos en Proveer documentos e información solicitada al área de almacén del Viceministerio Encargado de Asuntos del Petén.

Actividad: Colabore en la elaboración de Requisiciones al Almacén de los insumos solicitados por las Direcciones del Viceministerio Encargado de Asuntos de Petén

- **Resultado:** logre un mejor control en las requisiciones entregadas en el Viceministerio Encargado de Asuntos de Petén.

2. Servicios técnicos en colaborar con el cotejo de la documentación del área de almacén del Viceministerio Encargado de Asuntos del Petén.

Actividad: Colabore en la elaboración de digitalización de los insumos ingresados en el área del Almacén del Viceministerio Encargado de Asuntos del Petén.

- **Resultado:** logre un mejor control de los ingresos de los insumos de almacén.

3. Servicios Técnicos en colaborar con conteo de artículos e identificación de los mismos, despacho de productos, control de existencias del Viceministerio Encargado de Asuntos del Petén.

Actividad: Realice Inventario de los ingresos adquiridos dentro del renglón Presupuestario Trescientos (300), Bienes Tangibles del Viceministerio Encargado de Asuntos del Petén.

- **Resultado:** Logre un mejor control de los renglones del Viceministerio Encargado de Asuntos del Petén.

4. Servicios Técnicos en acondicionamiento de los insumos, materiales, suministros, que ingresen al área de almacén del Viceministerio Encargado de Asuntos del Petén.

Actividad: Colabore en el acondicionamiento de los insumos destinados a la elaboración del laboratorio de la unidad acuícola, del viceministerio Encargado de Asuntos del Petén.

- **Resultado:** logre un mejor control de los insumos ingresados en el área del almacén del Viceministerio Encargado de Asuntos del Petén.

5. Servicios técnicos en dosificar y localizar insumos, materiales, suministros a fin de que sean solicitados al Almacén.

Actividad: Colabore en la dosificación de los Insumos destinados para la implementación de Macro túneles según proyectos del POA 2023, del Viceministerio Encargado de Asuntos del Petén.

- **Resultado:** Logre un mejor control de insumos entregados para los macro túneles destinados a los catorce municipios del departamento del Petén.

6. Servicios técnicos en el conteo de entrega Insumos, materiales, suministros así como registrar en el formato Excel:

Actividad: Realice entrega de materiales para la elaboración de la muralla perimetral; para salvaguardar las oficinas del Viceministerio Encargado del Asuntos de Petén.

- **Resultado:** Logre un estricto control de los materiales destinados para la elaboración de la muralla perimetral con el objeto de salvaguardar las oficinas del viceministerio Encargado de Asuntos del Petén.

7. Servicios técnicos en la identificación de la ubicación de los insumos materiales, suministros que se encuentra dentro del área de Almacén del Viceministerio Encargado de Asuntos del Petén.

Actividad: Colaboré en el conteo de los insumos que se designaran para la producción del Plántulas Frutales del vivero de el Subín del Viceministerio encargado de Asuntos del Petén

- **Resultado:** Se obtuvo un mejor control de los Insumos, destinados al área de producción de viveros frutales del Viceministerio Encargado del Asuntos del Petén.

8. Otras actividades que le fueron Asignadas por la Autoridad.

Actividad 1: Colaboré en la entrega de fertilizantes para el vivero forestal y frutal del Viceministerio Encargado de Asuntos del Petén.

- **Resultado:** Logre un control estricto, de los insumos ingresados con el propósito de mejorar las entregas de los mismos.

Actividad 2: Colaboré en la entrega de Hojas móviles del libro de actas de la Unidad Desconcentrada de Administración financiera y administrativa del Viceministerio Encargado de Asuntos del Petén

- **Resultado:** Logre un mejor control en las entrega de actas de la Unidad Desconcentrada del Viceministerio Encargado de Asuntos del Petén.

F:

Elsa Elvira Caballeros Burgos
DPI: 2242-84320 1701
Teléfono: 53596498

F:

Ing. Agr. Elmer Oliva Pacheco
Viceministro Encargado de Asuntos del Petén
-MAGA-